Votre fiche de paie électronique en 5 étapes

Félicitations ! Grâce à votre employeur, vous recevez désormais votre fiche de paie sous forme électronique. Lors de votre première connexion, suivez les 5 étapes indiquées, de préférence en une seule fois. Ensuite, connectez-vous à l'aide de votre adresse e-mail et votre mot de passe sur www.myworkandme.com (étape 3), et démarrez ensuite MonSalaire (étape 5).

Activez votre profil

Vous pouvez activer votre profil de 2 manières:

1/ Enregistrez le code d'activation sur www.myworkandme.com/ activer que vous retrouvez sur votre fiche de paie papier ou 2/ cliquez sur le lien d'activation dans l'e-mail que vous avez reçu de myworkandme@sdworx.com. Dans les deux cas, vous arrivez dans l'écran d'activation de myworkandme et pouvez y activer votre profil.

2 Saisissez votre adresse e-mail, choisissez votre mot de passe et acceptez la déclaration de confidentialité

Si vous saisissez une autre adresse e-mail que celle sur laquelle vous avez reçu le mail d'activation, vous devez d'abord confirmer votre adresse. Vous recevrez un e-mail contenant un lien de confirmation.

Astuce !

ou de mail ? Consultez votre départment RH, vos courriers indésirables ou demandez un nouveau mail d'activation (cliquez sur 'Mail d'activation perdu' et suivez les étapes suivantes).

Astuce !

Vous préférez utiliser votre carte d'identité électronique ? C'est possible. De plus amples informations concernant la connexion via elD sont disponibles sur www.myworkandme.com. Si vous n'avez pas d'adresse e-mail, vous pouvez créer un nom d'utilisateur.

Un bon mot de passe satisfait aux conditions suivantes :

- 🕫 au moins 8 caractères
- 🕏 au maximum 25 caractères
- Odifférent du nom d'utilisateur
- contient uniquement des caractères d'au moins
- majuscules A-Z
 minuscules a-z
 chiffres 0-9

3 des catégories suivantes :

- caractères spéciaux ? , . ; : ! ' " − + * / = < > () []

Allez sur myworkandme et connectez-vous

Complétez votre adresse e-mail et votre mot de passe et cliquez sur **'Se connecter'**.

Complétez les données de votre profil

Vous pouvez indiquer des adresses e-mail supplémentaires sur la page de votre profil. Nous vous conseillons de saisir votre adresse personnelle et votre adresse professionnelle. Vous y déterminez aussi à quelle adresse e-mail vous souhaitez recevoir les e-mails de myworkandme et MonSalaire de manière standard.

Cliquez sur MonSalaire

Un clic sur MonSalaire vous donne accès, entre autres, à vos fiches de paie, votre fiche 281.10, votre compte individuel, vos attestations de vacances et d'emploi et une série de documents concernant la déclaration de risque social (p. ex. C3.2). À terme, d'autres documents viendront encore s'ajouter. Vous recevrez un e-mail à chaque fois que de nouveaux documents seront disponibles.

Astuce !

Mot de passe oublié ? Cliquez sur 'Mot de passe oublié' sur la page de connexion et suivez les étapes proposées. Ou connectez-vous via votre eID. Sur la première page cliquez sur 'Modifiez profil' (en haut à gauche) et configurez un nouveau mot de passe.

Important à savoir !

Voici les **navigateurs** que soutient SD Worx : Microsoft Internet Explorer 9 ou supérieur Mozilla Firefox 13 ou supérieur

Safari 5 ou supérieur pour Mac OS

★ Vous ne parvenez pas à ouvrir une fiche de paie ?

Installez Adobe Reader : http://get.adobe.com/fr/reader

• Désactivez votre pop-up blocker: cliquez sur la barre d'informations où vous pouvez adapter les options afin d'autoriser les fenêtres pop-up.

★ Votre langue est mal paramétrée ?

Sélectionnez en haut à droite la langue que vous souhaitez. Nous vous conseillons d'adapter aussi votre langue sur la page de votre profil ; vous recevrez ainsi les e-mails de myworkandme et MonSalaire dans la bonne langue. Signalez-le également au service du personnel pour qu'il modifie votre langue dans le progiciel de calcul des salaires. Vous recevrez également votre fiche de paie dans votre langue.

Vous ne recevez pas d'e-mails de myworkandme ? (p.ex. pour vous informer de la disponibilité de nouveaux documents)

Tout e-mail provenant de myworkandme est envoyé à votre adresse e-mail principal. Vous pouvez la modifier sur votre page de profil. Vérifiez également votre filtre spam.

★ Vous ne parvenez pas à réaliser une de ces étapes ?

Jetez un coup d'œil aux questions fréquemment posées sur myworkandme.com.

