**Déclaration de garde d'urgence : attestation de l'employeur**

Je soussigné(e) :

Nom de l’entreprise : …………………………………………………………………………………...

Nom, prénom, fonction du représentant : …………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

Adresse : ………………………………………………………………………………………………..

Déclare que le travailleur :

Nom : …………………………………………………………………………………………………….

Prénom : ………………………………………………………………………………………………...

Numéro de registre national : …………………………………………………………………………

Domicile : ………………………………………………………………………………………………..

Fonction : ………………………………………………………………………………………………..

Le travailleur doit travailler les jours suivants (cochez dans le tableau) :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | lu | ma | me | je | ve |
| matin |  |  |  |  |  |
| après-midi |  |  |  |  |  |

Par conséquent, pour ces jours, le travailleur doit obligatoirement faire appel à la garde d'urgence pour les enfants.

Fait à …………….. le …./…../……..

Signature